



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV**ISTITUTO COMPRENSIVO****"San Francesco d'Assisi"**

Piazza Martiri della Libertà n. 12 – 13900 BIELLA Tel. 015.22779

e-mail: biic815007@istruzione.it – biic815007@pec.istruzione.it C.F. 90061100021www.icsanfrancescodassisibiella.it**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
"SAN FRANCESCO D'ASSISI" - BIELLA****PERMESSO STRAORDINARIO PER MATRIMONIO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov.(____) il ____/____/____

residente a _____ Prov.(____)

in Via/Piazza _____ n° _____

in servizio nel corrente anno scolastico nel plesso di scuola ☐ dell'Infanzia ☐ Primaria☐ Secondaria di primo grado _____,in qualità di ☐ insegnante ☐ collaboratore scolastico ☐ assistente amministrativo☐ assistente tecnico a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato,**COMUNICA**

ai sensi dell'art. 15, comma 3 del C.C.N.L. Scuola 2006/2007, di usufruire dal _____

al _____ di permessi straordinari retribuiti per matrimonio.

A tal fine

DICHIARA

- che il matrimonio avverrà il _____;



- che non appena ne sarà in possesso produrrà il certificato di matrimonio.

Biella, lì _____

Firma _____

VISTO: ☐ SI CONCEDE ☐ ALTRO (specificare) __________
_____La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Monica Pisu

RISERVATO ALL'UFFICIO

Decreto prot. n. _____ del _____

L'impiegato di segreteria
