ISTITUTO COMPRENSIVO
"**San Francesco d'Assisi"**
Piazza Martiri della Libertà n. 12 – 13900 BIELLA - Tel. 015.22779
e-mail: biic815007@istruzione.it – biic815007@pec.istruzione.it
C.F. 90061100021
www.icsanfrancescodassisibiella.it

OGGETTO: Determina dirigenziale a contrarre per conferimento dell'incarico per "misure straordinarie per la corretta ripresa dell'attività scolastica a seguito di pandemia Covid-19" al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione d'Istituto – CIG **ZB833CDFA8.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";

VISTO l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*"

VISTA la Legge n. 190/2012, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza);

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*", in particolare gli artt. 43, 44 e 45 e, in particolare, l'art. 4 c. 4 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro";*

CONSIDERATI la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 febbraio 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 marzo 2020 relativi all'emergenza sanitaria per Covid-19;

PRESO ATTO del "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico" della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile – del 28/05/2020;

CONSIDERATO che si rende necessario conferire l'incarico per "misure straordinarie per la corretta ripresa dell'attività scolastica a seguito di pandemia Covid-19" al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 09 aprile 2008, n. 81, per l'Istituto Comprensivo "San Francesco d'Assisi" di Biella per il periodo relativo all'emergenza sanitaria decretata dal Consiglio dei Ministri in data 31/01/2020;

VISTO il D. Lgs. n. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 81/2008);

PRESO ATTO del Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione - Piano scuola 2021/2022;

VISTO l'articolo 11, comma 2, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e2004/18/CE), il quale dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

VISTO il D.lgs 165/2001 che detta le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTI gli artt. 35 e 57 del CCNL vigente per il Comparto Scuola;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio in data 27/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2021 - Consiglio di Istituto del Consiglio di Istituto dell'**11/02/2021**;

VERIFICATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

RILEVATA l'esigenza di affidare l'incarico al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione già nominato per questo Istituto Comprensivo, Architetto Trevisan Alberto;

ACCERTATA la disponibilità dello stesso;

VISTO il preventivo di spesa presentato dallo stesso R.S.P.P. acquisito agli atti con prot. 4890 I.03 del 20/10/2021;

DETERMINA

1 - L'affidamento dell'incarico per "misure straordinarie per la corretta ripresa dell'attività scolastica a seguito di pandemia Covid-19", all'Architetto Trevisan Alberto, già nominato R.S.P.P. d'Istituto, come di seguito elencato:

- Formazione specifica adeguata a tutto il personale dipendente, e, più precisamente:
  - ~ n. 1 corso base, della durata di ore 2, per Collaboratori Scolastici al prezzo di € 140,00 + INPS + I.V.A. previsto nel giorno 09/11/2021;
  - ~ n. 1 corso aggiornamento, della durata di ore 1, per Collaboratori Scolastici al prezzo di € 70,00 + INPS + I.V.A. previsto nel giorno 11/11/2021;

- ~ n. 1 corso base, della durata di ore 1, per docenti e personale A.T.A. al prezzo di € 70,00 + INPS + I.V.A. previsto nel giorno 11/11/2021;
- ~ n. 3 corsi aggiornamento, della durata di ore 1 ciascuno, per docenti e personale A.T.A. al prezzo di € 210,00 + INPS + I.V.A. previsti nei giorni 09/11/2021-11/11/2021.

2 - Di impegnare la spesa di € 490,00 (+INPS+IVA) relativamente a tutte le attività di formazione/aggiornamento Covid 19, da imputare al Progetto P04/3 – Formazione/aggiornamento del personale – "Risorse ex art. 58, comma4, D.L. 73/2020", della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola da liquidarsi con presentazione di regolare fattura elettronica entro 30 giorni dal ricevimento della stessa per le attività previste.
3 - Modalità di pubblicizzazione: pubblicazione all'albo online dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito www.icsanfrancescodassisibiella.it;
4 - di individuare, ai sensi dell' art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dott.ssa Monica PISU.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Monica PISU
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lvo 82/2005
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa