



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"San Francesco d'Assisi"**

P.zza Martiri della Libertà n. 12 – 13900 BIELLA

Tel. 015.22779 - Fax 015.2431804

e-mail: biic815007@istruzione.it

C.F. 90061100021

OGGETTO: Determina dirigenziale a contrarre per conferimento dell'incarico per "misure straordinarie per la corretta ripresa dell'attività scolastica a seguito di pandemia Covid-19" al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO** l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*
- VISTA** la Legge n. 190/2012, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza);
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*, in particolare gli artt. 43, 44 e 45 e, in particolare, l'art. 4 c. 4 che recita *"Con l'approvazione del programma*

	<i>annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";</i>
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 <i>"determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro";</i>
CONSIDERATI	la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 febbraio 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020; il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 marzo 2020 relativi all'emergenza sanitaria per Covid-19;
PRESO ATTO	del "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico" della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile – del 28/05/2020;
CONSIDERATO	che si rende necessario conferire l'incarico per "misure straordinarie per la corretta ripresa dell'attività scolastica a seguito di pandemia Covid-19" al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 09 aprile 2008, n. 81, per l'Istituto Comprensivo "San Francesco d'Assisi" di Biella per il periodo relativo all'emergenza sanitaria decretata dal Consiglio dei Ministri in data 31/01/2020;
VISTO	il D. Lgs. n. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 81/2008);
VISTO	l'articolo 11, comma 2, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che <i>"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";</i>
VISTO	il D.lgs 165/2001 che detta le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
VISTI	gli artt. 35 e 57 del CCNL vigente per il Comparto Scuola;
VISTO	il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio in data 27/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTA	l'approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2020 - Consiglio di Istituto del 21/11/2019 Verbale n. 1 Delibera n. 13;
VERIFICATO	che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;
RILEVATA	l'esigenza di affidare l'incarico al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione già nominato per questo Istituto Comprensivo, Architetto Trevisan Alberto;
ACCERTATA	la disponibilità dello stesso;
VISTO	il preventivo di spesa presentato dallo stesso R.S.P.P. acquisito agli atti con prot. 1631 VI.09 del 05/06/2020;

DETERMINA

1 - L'affidamento dell'incarico per "misure straordinarie per la corretta ripresa dell'attività scolastica a seguito di pandemia Covid-19", all'Architetto Trevisan Alberto, già nominato R.S.P.P. d'Istituto, come di seguito elencato:

PUNTO 1 – Misure URGENTI:

- Redazione e stesura dell'aggiornamento urgente e straordinario del D.V.R.;
- Redazione e stesura dell'analisi e della valutazione del rischio da Covid-19;
- Redazione e stesura di protocollo gestionale a riduzione del rischio Covid-19;
- Riunione straordinaria con il Medico Competente al fine di definire gli opportuni protocolli sanitari.

A seguito della riunione straordinaria sub Art. 35 e nel più breve tempo possibile:

- Eventuale sorveglianza sanitaria dei soggetti ipersuscettibili;
- Informazione a tutto il personale dipendente;
- Eventuali attività definite in seno alla citata riunione.

Entro il mese di settembre:

- Formazione adeguata a tutto il personale dipendente.

Entro la ripresa dell'attività didattica:

- Messa in atto di tutte le procedure che verranno definite a livello nazionale, oltre a quelle definite a livello d'Istituto a seguito della valutazione del rischio.

2 - Di impegnare la spesa di euro 1.000,00 più IVA relativamente a tutte le attività elencate al punto 1) all'aggregato con il n° A01 Funzionamento Generale e decoro della Scuola – della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola.

3 - Modalità di pubblicizzazione: pubblicazione all'albo online dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito www.icsanfrancescodassisibiella.it;

4 - di individuare, ai sensi dell' art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dott.ssa Monica PISU.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Monica PISU

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa