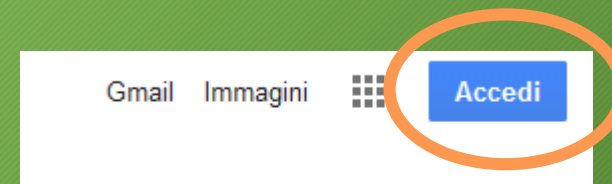


**Creare un gruppo classe da
usare in Google Classroom**

Accedere al proprio account

- Sulla barra degli indirizzi del browser digitare :
<https://www.google.it/>
- Spostarsi nell'angolo in alto a destra e cliccare su 'Accedi' per fare il login con i dati forniti dalla scuola.



Accedere al proprio account

- Inserire il proprio indirizzo mail:
nome.cognome.doc@icsanfrancescodassisibiella.it
- Cliccare su Avanti e inserire la Password

The diagram illustrates the Google login process in two steps:

Step 1: Email Entry

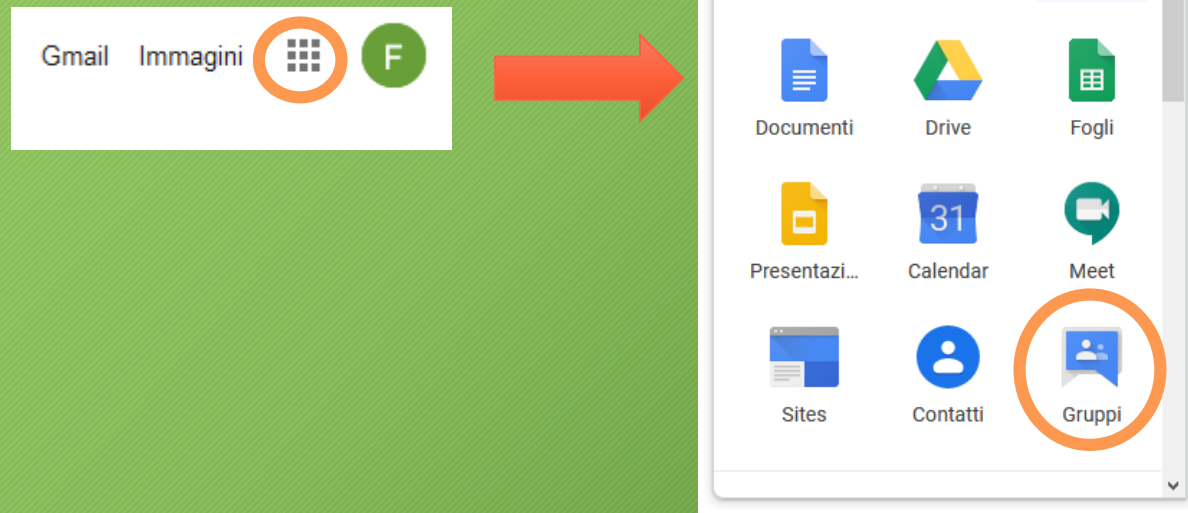
- Google logo and "Accedi" heading.
- Text: "Utilizza il tuo Account Google".
- Input field: "Indirizzo email o numero di telefono" containing "nome.cognome.doc@icsanfrancescodassisibiella.it".
- Link: "Non ricordi l'indirizzo email?".
- Text: "Non si tratta del tuo computer? Utilizza una finestra privata per accedere. [Ulteriori informazioni](#)".
- Buttons: "Crea un account" and "Avanti" (circled in orange).

Step 2: Password Entry

- Google logo.
- Input field: "Inserisci la password" containing masked characters ".....".
- Link: "Password dimenticata?".
- Button: "Avanti" (circled in orange).

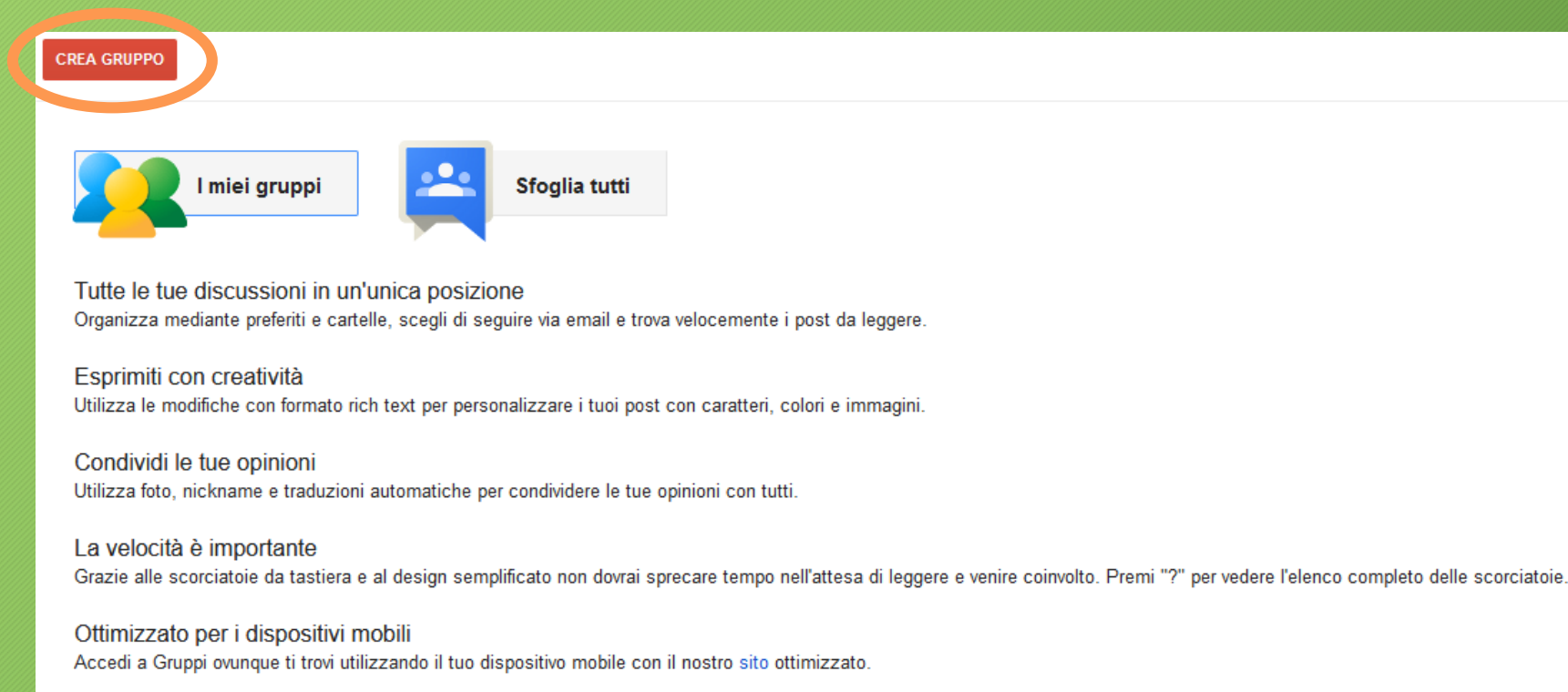
Accedere a Google Gruppi

- Cliccare sul pulsante formato da 9 quadratini
- Scorrere con la rotella del mouse fino a trovare l'icona 'Gruppi' e cliccarci sopra.



Creare un gruppo

- Cliccare sul pulsante 'Crea gruppo'



Creare un gruppo

- Cliccare sul pulsante 'Crea gruppo'

Dare un nome al gruppo

Nome del gruppo

Indirizzo email del gruppo @ icsanfrancescodassisi.biella.it

Descrizione del gruppo

Inserire una breve descrizione

Lingua principale del gruppo

Questa è la lingua in cui verranno inviate le email del servizio di Google Gruppi. Ad esempio: sintesi giornaliera, piè di pagina di email e così via

Italiano ▼

Tipo di gruppo

I tipi di gruppo sono impostazioni preconfigurate per il tuo gruppo Google e ti consentono di configurarlo in modo semplice. Puoi sempre modificare le impostazioni specifiche e abilitare le funzionalità aggiuntive per soddisfare le tue esigenze. Seleziona un tipo per ottenere ulteriori informazioni.

Seleziona un tipo di gruppo

Mailing list ▼

Poiché gli studenti non possono usare Gmail sostituire 'Mailing list' con 'Forum web'

Un elenco email consente agli utenti di postare dal Web o tramite email. Si tratta di un gruppo mailing list.

Autorizzazioni di base

Visibilità del gruppo

Tutti i membri dell'organizzazione ▼

Il nome, l'indirizzo email e la descrizione del gruppo saranno visualizzabili e disponibili per la ricerca per gli utenti selezionati. Questa impostazione può essere ignorata nella ricerca. Per limitare la visibilità del gruppo nella UI di Gruppi e nella ricerca, accertati che l'impostazione Visualizza argomenti non sia meno restrittiva dell'impostazione Visibilità del gruppo.

Creare un gruppo

- Ecco tutti i campi compilati

Ho indicato la classe

Verrà creato automaticamente un indirizzo mail del gruppo che useremo in seguito su Classroom.

Ho inserito una breve descrizione

Ho specificato che il tipo di gruppo è 'Forum web'

The screenshot shows the Google Groups creation interface with the following fields and values:

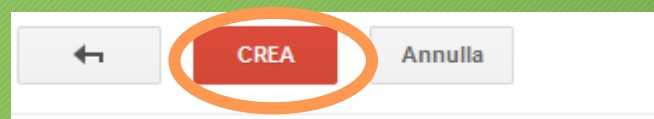
- Nome del gruppo:** Classe IA Vandorno
- Indirizzo email del gruppo:** classe-ia-vandorno @ icsanfrancescodassisibiella.it
- Descrizione del gruppo:** Alunni della classe IA
- Lingua principale del gruppo:** Italiano
- Tipo di gruppo:** Forum web

Annotations with arrows point from the text boxes on the left to the corresponding fields in the form:

- From "Ho indicato la classe" to the "Nome del gruppo" field.
- From "Verrà creato automaticamente un indirizzo mail del gruppo che useremo in seguito su Classroom." to the "Indirizzo email del gruppo" field.
- From "Ho inserito una breve descrizione" to the "Descrizione del gruppo" field.
- From "Ho specificato che il tipo di gruppo è 'Forum web'" to the "Tipo di gruppo" dropdown menu.

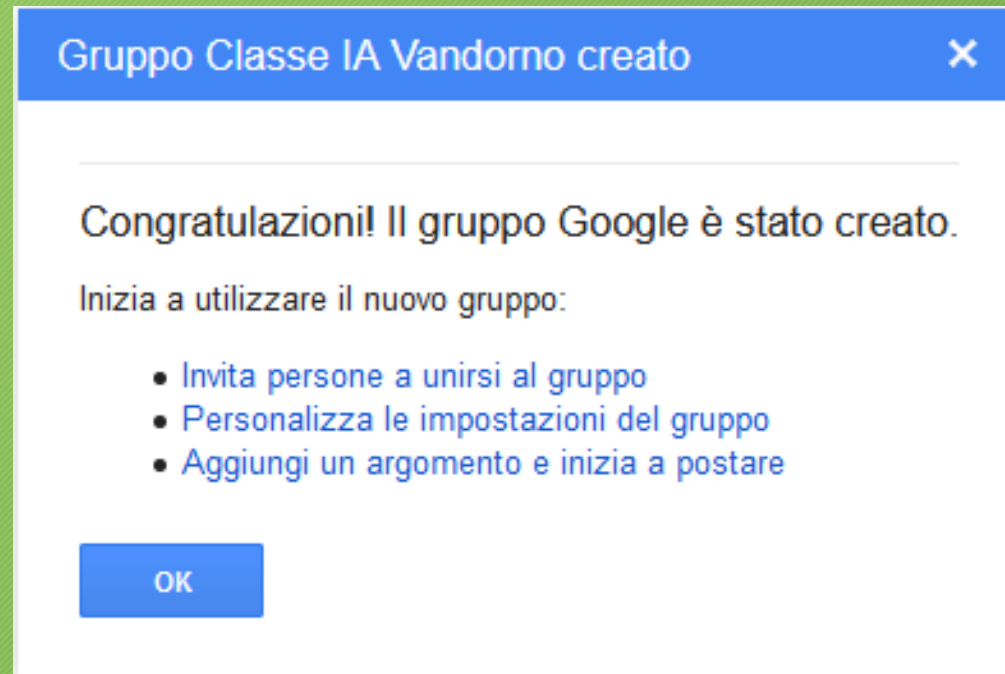
Creare un gruppo

- Clicca sul pulsante 'CREA' posizionato in alto a sinistra per andare avanti e rendere effettive le modifiche



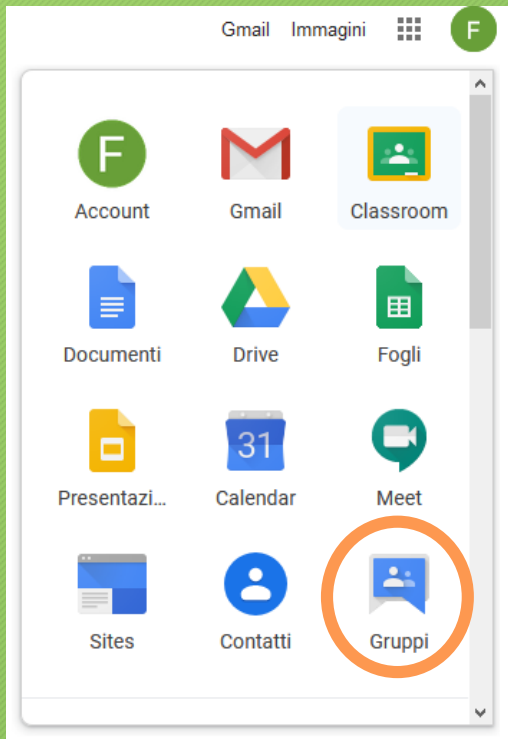
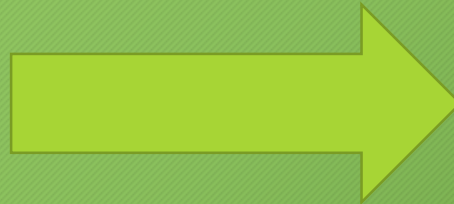
Creare un gruppo

- Cliccare su 'OK'



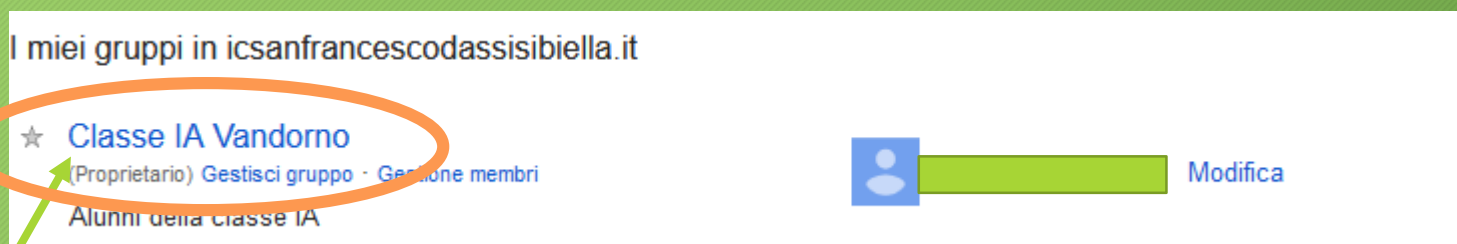
Tornare su Google Gruppi

- Tornare nuovamente su Google Gruppi e cliccare su 'I miei gruppi'



Tornare su Google Gruppi

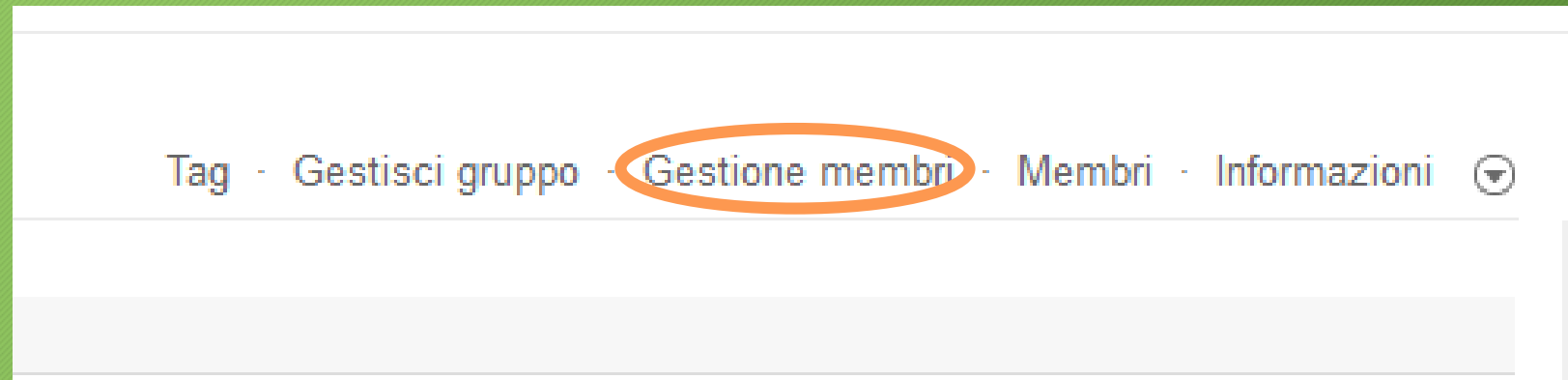
- Cliccare sul gruppo creato. Nel mio caso su 'Classe IA Vandorno'



Apparirà il gruppo
'Classe IA Vandorno'
che ho creato in
precedenza

Tornare su Google Gruppi

- A destra appariranno dei pulsanti. Cliccare su 'Gestione membri'



Aggiungere i membri del gruppo

- Cliccare su 'Aggiungi membri direttamente'

Classe IA Vandorno

Nome visualizzato ▲ Ruolo Invia email

□ [redacted] Proprietario [redacted] doc@icsanfrancescodassisibiella.it

▼ Membri

- Tutti i membri
- Invita membri
- Aggiungi membri direttamente**
- Inviti in sospeso
- Richieste di iscrizione

Attenzione, non usare la funzione 'Invita membri' perché gli account Gmail degli studenti sono disattivati

L'unico membro al momento presente nel gruppo è l'insegnante che lo ha creato

Aggiungere i membri del gruppo

- Cliccare su 'Aggiungi membri direttamente'

In questo spazio incollare gli account degli studenti. Per incollare usare la combinazione di tasti CTRL+V

Scrivere un messaggio di benvenuto.

Selezionare l'opzione 'Nessuna email'

Utilizza questa funzione con cautela. Aggiungi solo le persone che conosci. Utilizza questa funzione per inviare email indesiderate può comportare la disattivazione dell'account.

Inserisci gli indirizzi email da aggiungere come membri

Separa gli indirizzi email con virgole. Ogni persona diventa immediatamente un membro ed è in grado di ricevere messaggi.

Scrivi un messaggio di benvenuto ?

Opzioni di iscrizione alle email

- ☒ **Nessuna email:** partecipazione solo sul Web
- ☐ **Sommario giornaliero:** una email di riepilogo giornaliera delle nuove attività
- ☐ **Sintesi giornaliera:** fino a 25 nuovi messaggi completi in un'unica email
- ☐ **Tutte le email:** consente di inviare ogni messaggio che arriva

Aggiungere i membri del gruppo

- Ecco come appare una volta compilato

Ecco gli account degli studenti della classe IA

Questo il messaggio di benvenuto

Gli studenti non riceveranno nessuna mail perché come studenti il loro account prevede la disattivazione di Gmail.

Inserisci gli indirizzi email da aggiungere come membri

icsanfrancescodassisibiella.it
icsanfrancescodassisibiella.it
icsanfrancescodassisibiella.it
icsanfrancescodassisibiella.it
rin.fam@icsanfrancescodassisibiella.it
francescodassisibiella.it
am@icsanfrancescodassisibiella.it
ta.fam@icsanfrancescodassisibiella.it
fam@icsanfrancescodassisibiella.it

Separa gli indirizzi email con virgole. Ogni persona diventa immediatamente un membro ed è in grado di ricevere messaggi.

Scrivi un messaggio di benvenuto ?

Benvenuto/a nella classe IA.

Opzioni di iscrizione alle email

☒ **Nessuna email:** partecipazione solo sul Web

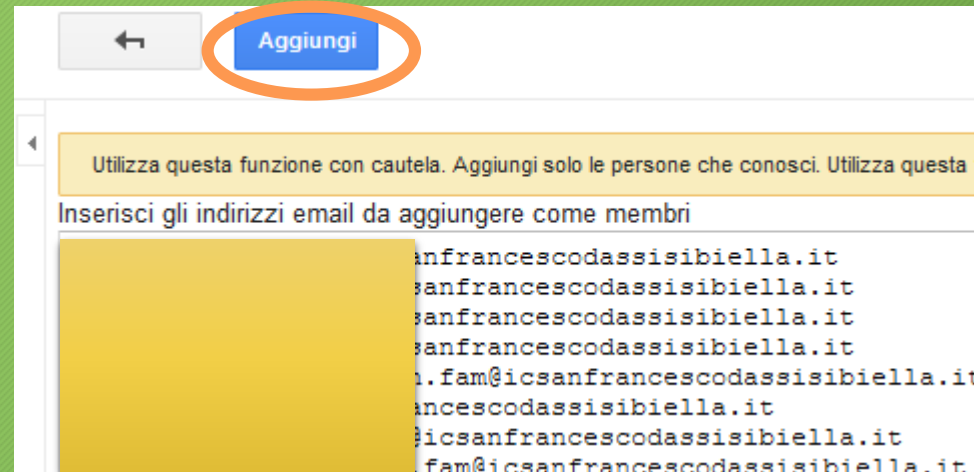
☐ **Sommario giornaliero:** una email di riepilogo giornaliera delle nuove attività

☐ **Sintesi giornaliera:** fino a 25 nuovi messaggi completi in un'unica email

☐ **Tutte le email:** consente di inviare ogni messaggio che arriva

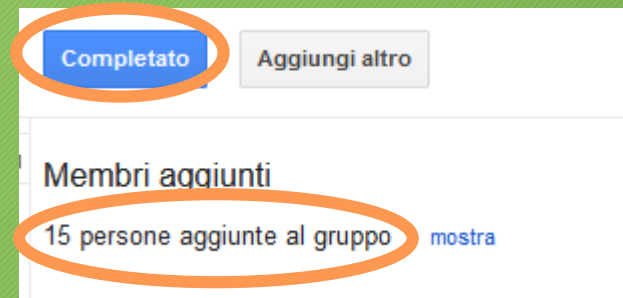
Aggiungere i membri del gruppo

- Cliccare su 'Aggiungi' per caricare gli account degli studenti nel gruppo e poterli usare in seguito su Google Classroom.



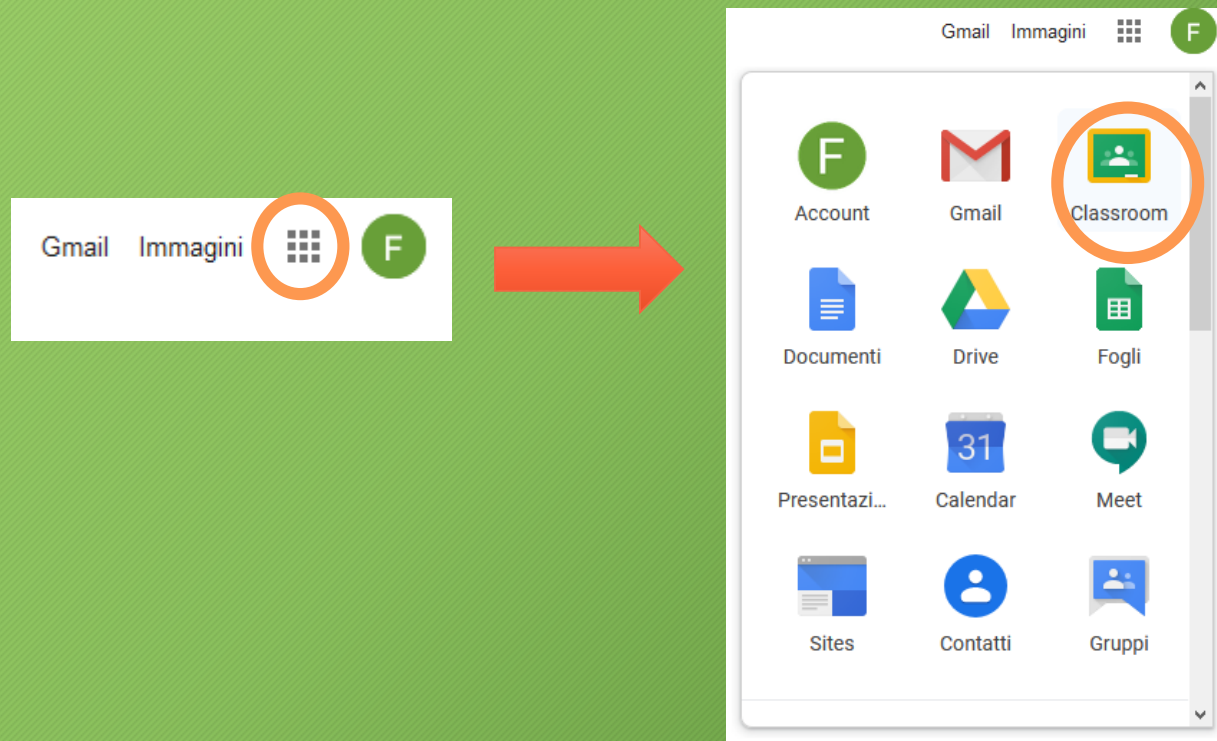
Aggiungere i membri del gruppo

- Quando il processo sarà terminato saremo avvisati dalla seguente finestra e ci verrà indicato anche il numero degli utenti che faranno parte del gruppo.



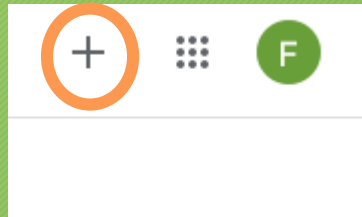
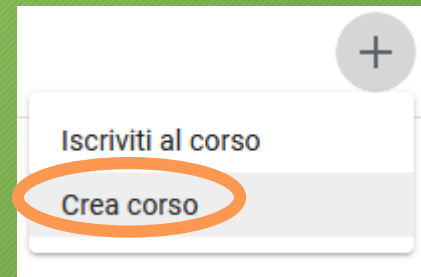
Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Dal menu di Google scegliere Google Classroom



Usare il gruppo creato su Google Classroom

- In Classroom cliccare sul tasto **+** presente in alto a destra per creare un nuovo corso.
- Cliccare su 'Crea corso'



Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Compilare i campi con i dati del corso e cliccare su 'Crea'

Crea corso

Nome corso (richiesto)
Il corsivo

Sezione
IA

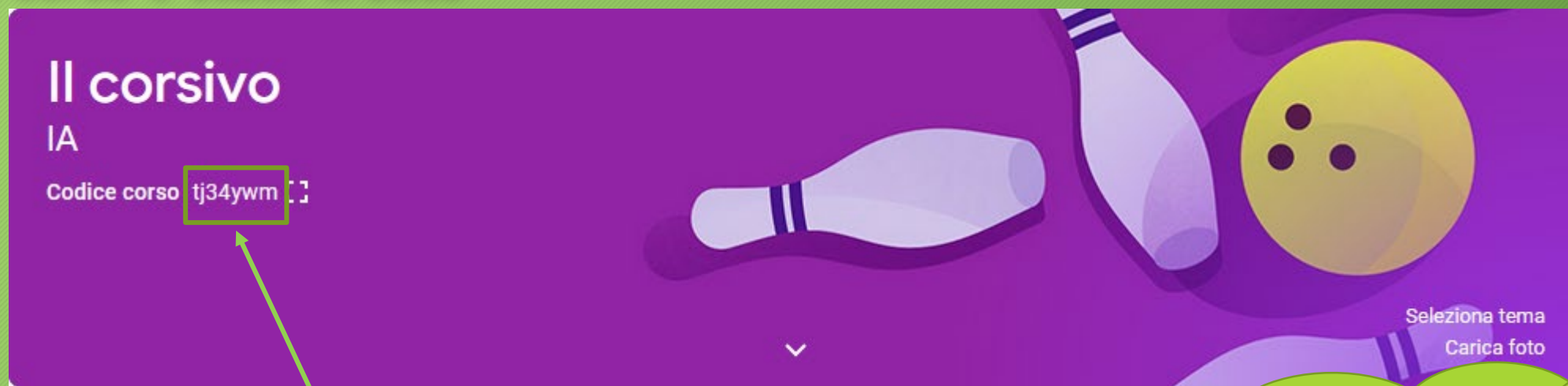
Materia
Italiano

Stanza
Classe IA

Annulla Crea

Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Il corso è stato creato

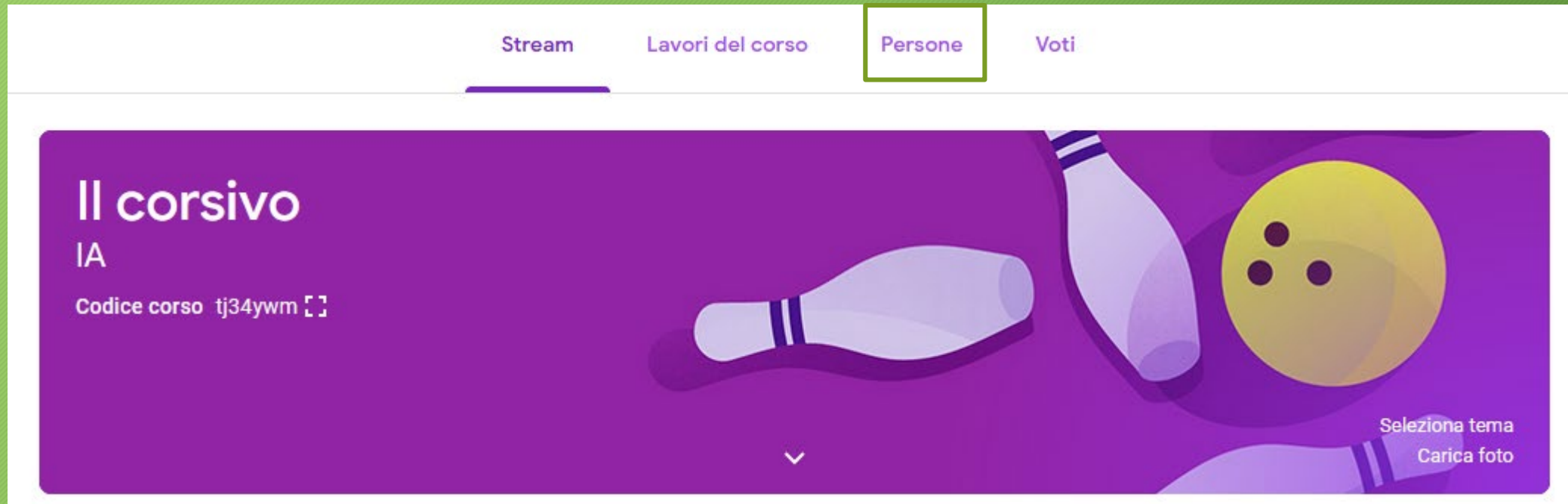


Questo è il codice che può essere inviato tramite Regel per permettere a tutti i possessori del codice di partecipare alla lezione.

Noi non invieremo nessun codice agli alunni di IA perché attraverso il gruppo creato in precedenza autorizzeremo tutti gli utenti che lo potranno visualizzare

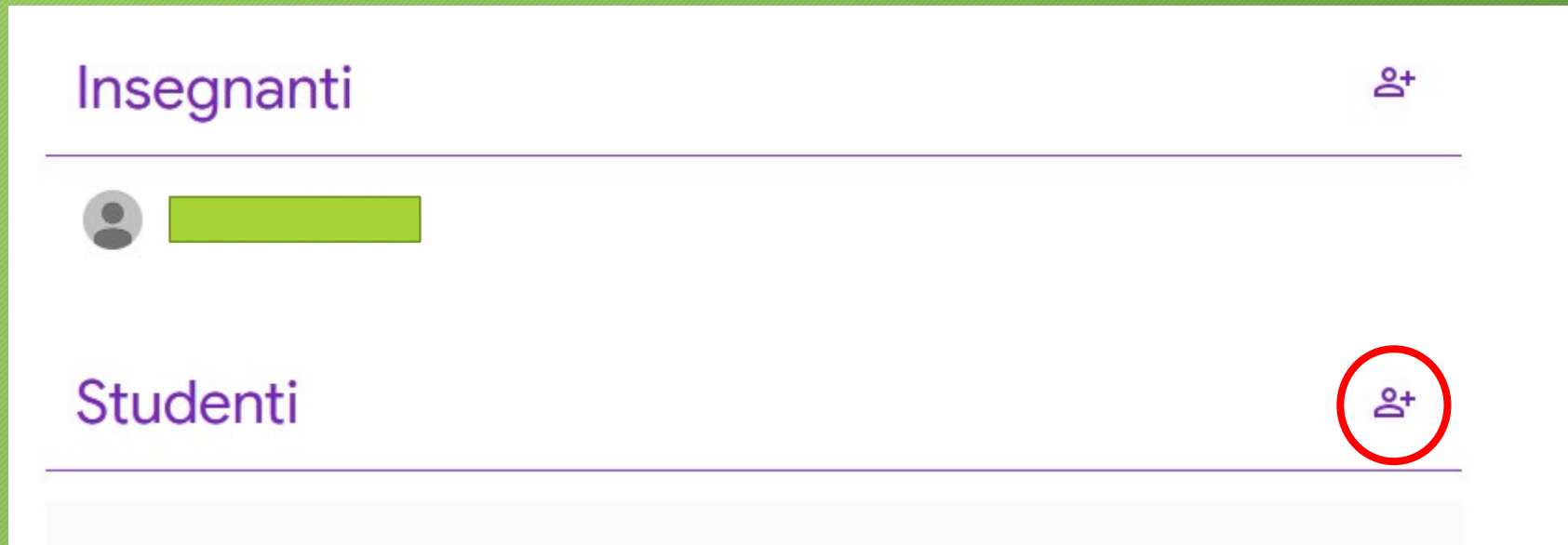
Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Cliccare su 'Persone' per aggiungere gli studenti che potranno visualizzare il corso.



Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Cliccare sul simbolo  riferito a studenti per poterli aggiungere.



Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Scrivere l'indirizzo mail del gruppo 'Classe IA Vandorno'

Indirizzo email del gruppo

classe-ia-vandorno	@icsanfrancescodassisibiella.it
--------------------	---------------------------------

<https://groups.google.com/a/icsanfrancescodassisibiella.it/d/forum/classe-ia-vandorno>



Invita studenti

classe-ia-vandorno@icsanfrancescodassisibiella.it

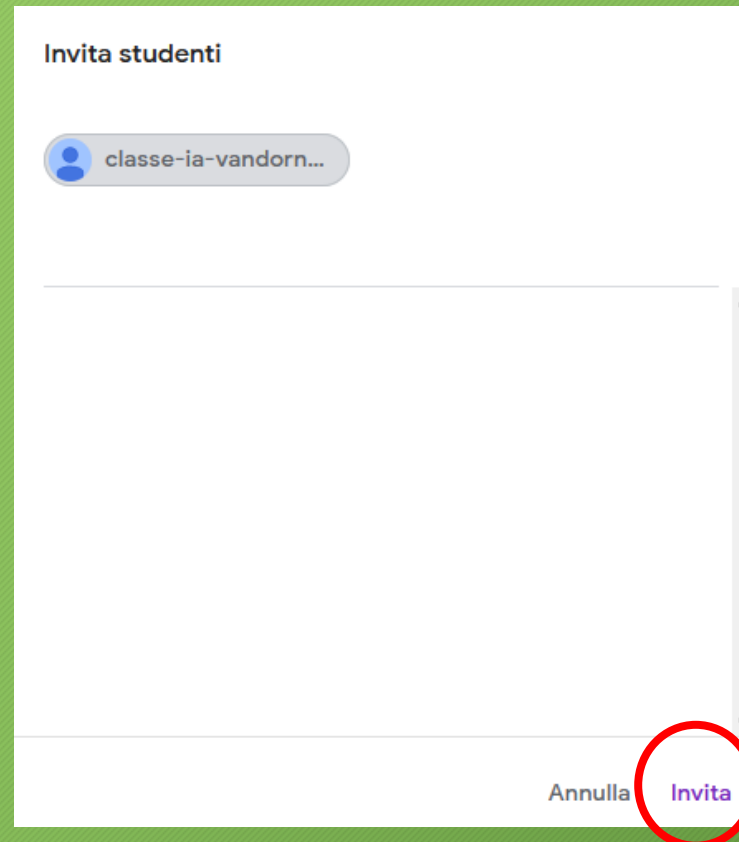
RISULTATI DI RICERCA



classe-ia-vandorno@icsanfrancescodassisibiell...
classe-ia-vandorno@icsanfrancescodassisibiella.it

Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Selezionare l'indirizzo corrispondente e cliccare su 'Invita'



Usare il gruppo creato su Google Classroom

- Automaticamente verranno aggiunti tutti gli studenti di quel Gruppo.

