



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"San Francesco d'Assisi"**

P.zza Martiri della Libertà n. 12 – 13900 BIELLA

Tel. 015.22779 - Fax 015.2431804

e-mail: biic815007@istruzione.it – biic815007@pec.istruzione.it

C.F. 90061100021

www.icsanfrancescodassisibiella.it

Biella, 19/06/2018

OGGETTO: Determina dirigenziale a contrarre con contestuale impegno di spesa per fornitura di n. 27 PC per laboratorio di Informatica Scuola Secondaria I grado "San Francesco d'Assisi" tramite RdO MEPA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Premesso** che si rende necessario acquistare n. 27 personal computer da destinare al Laboratorio di Informatica della Scuola Secondaria di I grado "San Francesco d'Assisi" di questo Istituto Comprensivo per garantire le indispensabili funzioni didattiche in sostituzione delle dotazioni in uso ormai obsolete e/o non più funzionanti nell'ambito del progetto di ristrutturazione informatica dell'Istituto Comprensivo;
- **Rilevata** l'esigenza di acquistare PC All in One Touch 19,5" - Processore Intel – 4 GB RAM – SSD 120 – Windows 10 Pro – Garanzia 12 mesi – Microsoft Office 2016 – Tastiera e mouse usb compresi – adatti alle prestazioni didattiche richieste;
- **Visto** l'articolo 11, comma 2, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- **Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **Visto** il decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Visto** il D.I. 44 /2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli artt. 33 e 34;
- **Visto** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE;
- **Viste** le Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **Visto** il regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.16 del 10/04/2017;
- **Visto** il Programma Annuale per l' E.F. 2018 approvato dal Consiglio di Istituto il 11/12/2017;
- **Consultate** le Convenzioni attive CONSIP PC Desktop 15 e CONSIP PC Desktop 16 e rilevate le caratteristiche proposte e i prezzi offerti;
- **Considerato** che le Amministrazioni Pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le Convenzioni Consip S.p.A. possono procedere ad acquisti autonomi qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;
- **Preso atto** che la fornitura in esame è rinvenibile in seno al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui alla vigente normativa;
- **Considerato** che, dopo analisi di mercato, per la suddetta fornitura è stato stimato un prezzo di riferimento di € 9.882,00 al netto di I.V.A.;
- **Ritenuto** di dover adottare il criterio di selezione del prezzo più basso per l'aggiudicazione dell'appalto;
- **Considerata** l'omogeneità del fabbisogno segnalato non si ritiene di dover suddividere la procedura di gara in lotti;
- **Ritenuto** opportuno ricorrere alla procedura negoziata tramite predisposizione di una

Richiesta di Offerta in seno alla piattaforma del Mercato Elettronico rivolta ad almeno n. 3 operatori economici all'interno dell'iniziativa "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per l'Ufficio", Metaprodotto "Hardware";

- **Ritenuto** di procedere con richiesta di offerta anche nei confronti della ditta S.O.S.M.U. S.r.l., già fornitrice dell'Istituto Comprensivo in relazione all'elevato grado di soddisfazione raggiunto in merito a forniture precedenti, per l'esecuzione a regola d'arte, per qualità della prestazione nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti nonché della competitività dei prezzi esposti;
- **Preso atto** che, per la fornitura in esame, è stato assegnato il seguente CIG: **ZF523EB590**;
- **Ritenuto** di utilizzare le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio 2018;
- **Verificato** che la spesa in esame trova copertura nello stanziamento dell'aggregato A04 Spese di investimento e P03 Miglioramento dell'Offerta Formativa del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

DETERMINA

1. L'avvio delle procedure per l'acquisto di Personal Computer come descritto in premessa.
2. Per l'approvvigionamento del servizio di cui trattasi, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 2016, tramite predisposizione di Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con invito per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, di almeno tre operatori economici individuati tra coloro i quali risultino offrire il servizio di cui alle premesse, lanciando la gara all'interno della vetrina "Hardware" delle iniziative, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso;
3. di impegnare la spesa di euro 9.882,00 (IVA 22% esclusa) all'aggregato con il n° A04 "Spese di investimento" e del Progetto P03 "Miglioramento dell'Offerta Formativa" della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
4. di predisporre il relativo Disciplinare della RdO (allegato);
5. di individuare ai sensi dell' art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dottor Donato Gentile.

Il Dirigente Scolastico

Dottor Donato Gentile

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa